

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ САСЫКОЛЬСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
ХАРАБАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.09.2026г.
с. Сасыколи

№ 20

О внесении изменений в постановление
администрации муниципального
образования «Сасыкольский сельсовет»
№ 17 от 22.03.2022г

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-РФ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», на основании протокола заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Астраханской области от 11.09.2026 № 3

Администрация муниципального образования «Сельское поселение Сасыкольский сельсовет Харабалинского муниципального района Астраханской области»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановления администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет» от 22.03.2022г № 17 «Об утверждении карт коррупционных рисков для лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет» и утвердить в новой редакции согласно приложениям к настоящему постановлению:

- карту коррупционных рисков администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет» (Приложение №1);

- карту коррупционных рисков администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет» (форма для заполнения муниципальным служащим) (Приложение №2).

2. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте в сети Интернет администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет»: <https://sassovet.ru/postanovleniya-administratsii/>

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
«Сасыкольский сельсовет»



А.В.Акулов

УТВЕРЖДЕНА
 постановлением Администрации
 муниципального образования
 «Сасыкольский сельсовет»
 от 17.09.2026 г. № 20

Карта коррупционных рисков
 администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет»

№	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование структурного подразделения	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)*	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	2	3	4	5	6	7
1.	Разработка нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет»	Администрация муниципального образования «Сасыкольский сельсовет»	1.Глава муниципального образования 2.Заместитель главы администрации муниципального образования. 3. Главный инспектор	Разработка нормативных правовых актов администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет», содержащих коррупциогенные факторы.	средняя	Привлечение к разработке проектов нормативно-правовых актов администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет», институтов гражданского общества в различных формах. Обучение специалистов, проводящих правовую экспертизу проектов НПА. Информирование населения о возможности и необходимости участия в проведении независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет». Нормативное - регулирование порядка и сроков совершения действий служащими при осуществлении коррупционно-опасной функции

2.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд администрации муниципального образования «Саськовский сельсовет»	Администрация муниципального образования «Саськовский сельсовет»	1.Глава муниципального образования. 2.Заместитель главы администрации муниципального образования «Саськовский сельсовет» 3.Главный бухгалтер-начальник отдела.	- принятие решения о способе определения поставщика(подрядчика, исполнителя), в том числе решения о закупке товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика,исполнителя),снар ушением требований, установленных законодательством Российской Федерации (далее - РФ) о контрактной системе в сфере закупок; - несоблюдение порядка или формы обоснования начальной (максимальной)цены контракта, в том числе заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), установленным законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок, или заключение контракта, в отношении которого отсутствует обоснование ИМЦК; -включение в описание объекта закупки требований и указаний в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, наименования места происхождения товара или наименования производителя, требований к товарам, информации, работам, услугам, которые влекут за собой ограничение количества	высокая	- регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции; - увеличение числа конкурентных процедур, в том числе в форме электронных аукционов; - запрет дробления закупки; -включение в локальные акты положений, предусматривающих возможность привлечения к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в некачественном планировании потребности; - ограничение возможности заключающим сотрудникам получать какие-либо выгоды от проведения закупки, кроме официально предусмотренных заказчиком и ли организатором закупки; - разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности; - обязанность участников представлять информацию о предпочтениях собственников, справку о наличии конфликта интересов и(или) связей, носящих характер аффилированности; - минимизация личного взаимодействия между должностными лицами муниципального заказчика и потенциальными участниками закупок;
----	---	--	--	---	---------	---

				участников закупки или включение в состав одного лота, объекта закупки товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных между собой; -признание заявки на участие в закупке, не соответствующей требованиям законодательства РФ о контрактной системе и извещения о закупке по основаниям, предусмотренным законодательством РФ о контрактной системе или признании заявки на участие в закупке надлежащей, в случае, если участнику, подавшему такую заявку, должно быть отказано в допуске к участию в закупке в соответствии с требованиями и законодательства РФ о контрактной системе. - заключение контракта по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с нарушением объявленных условий определения поставщика (подрядчика, исполнителя) или условий исполнения контракта, предложенных победителем закупки; - нарушение сроков заключения контракта или уклонение от заключения контракта; -изменение условий контракта, в том числе увеличение цен				
--	--	--	--	---	--	--	--	--

3.	Исполнение обязательств по муниципальным контрактам	Администрация муниципального образования «Сасыкольский сельсовет»	1. Глава муниципального образования. 2. Заместитель главы администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет» 3. Главный бухгалтер- начальник отдела.	товаров, работ, услуг, если возможность изменения условий контракта не предусмотрена законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок или контрактом. - запрос у поставщика (подрядчика, исполнителя) не предусмотренных условиями муниципального контракта документов и (или) сведений при исполнении муниципального контракта; Затягивание со стороны муниципального заказчика сроков предоставления информации, предусмотренной муниципальным контрактом обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя); - нарушение срока и порядка оплаты товаров(работ, услуг), предусмотренных контрактом; - приемка и (или) оплата товара, работы, услуги, которые в действительности не выполнены, не оказаны) либо не соответствуют условиям муниципального контракта; - нарушение порядка расторжения контракта в случае одностороннего отказа от исполнения контракта; - непроведение экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги; - неведение претензионной работы с организациями,	высокая	- определение ответственного лица при исполнении обязательств по Муниципальному контракту; - назначение ответственных лиц за приемку товаров, работ, услуг (приемочная комиссия); - исполнение муниципального контракта в строгом соответствии с требованиями, установленными в данном муниципальном контракте
----	---	---	---	--	---------	---

				нарушившими условия необходимых материалов для - исполнения предусмотренных контракта (договора).			
4.	Составление и заполнение, справок, отчетности и иных документов	Администрация муниципального образования «Сасыкольский сельсовет»	1. Заместитель главы администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет» 2. Главный инспектор администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет».	Искажение, сокрытие или представление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющимся субъектами деятельности.	низкая	Организация повышения уровня знаний и профессионализма муниципальных служащих, формирование высокой правовой культуры и негативного отношения к коррупции.	
5.	Участие в заседаниях комиссий, рабочих групп, других коллегиальных органов, созданных при администрации Муниципального образования «Сасыкольский сельсовет»	Администрация муниципального образования «Сасыкольский сельсовет»	1. Глава муниципального образования 2. Заместитель главы администрации муниципального образования. 3. Главный инспектор администрации.	Принятие решений, создающих необоснованные преимущества гражданам, хозяйствующих субъектов	средняя	Четкая регламентация порядка, способов и сроков совершения действий специалистами необходимых для участия в работе коллегиальных органов, принятия и исполнения решений коллегиальных органов; принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов; Разъяснение должностным лицам: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - исключение необходимости личного взаимодействия (общения) специалистов с гражданами и организациями.	
6.	Подготовка	Администрация	1. Заместитель главы	Согласование проектов	средняя	Организация повышения уровня	

заключений о соответствии федеральному и областному законодательству, правилам юридического и технического оформления проектов НПА, проведение антикоррупционной экспертизы проектов НПА и НПА.	муниципального образования «Сасыкольский сельсовет»	администрация муниципального образования «Сасыкольский сельсовет»	нормативно-правовых актов администрации, содержащих коррупционные факторы, без отражения их в экспертном заключении по результатам проведения антикоррупционной экспертизы. Подписание экспертных заключений на проекты нормативно-правовых актов Администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет», содержащих коррупционные факторы, без отражения их в экспертном заключении по результатам проведения антикоррупционной экспертизы. Подготовка экспертных заключений о соответствии федеральному и областному законодательству проектов нормативно-правовых актов Администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет». Не составление экспертного заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы о наличии коррупционных факторов в разработанном проекте нормативного правового акта или нормативном правовом акте.	средняя	Разъяснение муниципальным служащим мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Исключение необходимости	знаний и профессионализма муниципальных служащих, осуществляющих проведение антикоррупционной экспертизы. Разъяснение муниципальным служащим мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Установление мер персональной ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Информирование населения о возможности и необходимости участия в проведении независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов Администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет».
7. Организация договорно-правовой работы в администрации муниципального	Администрация муниципального образования «Сасыкольский сельсовет»	1. Глава муниципального образования 2. Заместитель главы муниципального	Отказ от предусмотренных конкурсных процедур при заключении договоров (соглашений). Согласование проектов	средняя	Разъяснение муниципальным служащим мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Исключение необходимости	знаний и профессионализма муниципальных служащих, осуществляющих проведение антикоррупционной экспертизы. Разъяснение муниципальным служащим мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Установление мер персональной ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Информирование населения о возможности и необходимости участия в проведении независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов Администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет».

образования «Сасыкольский сельсовет», включающей в себя правовую экспертизу проектов договоров (соглашений), заключаемых от имени администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет» и подготовку по ним замечаний и предложений	образования «Сасыкольский сельсовет»	договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в соответствии с полученным от заинтересованных лиц вознаграждением. Согласование результатов правовой экспертизы проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в соответствии с полученным от заинтересованных лиц вознаграждением.	личного взаимодействия (общения) должностных лиц с гражданами и организациями.
8. Организация приема заявлений у граждан и организаций, своевременное и полное исполнение устных и письменных запросов граждан и организаций, в том числе поступивших по информационно-телекоммуникационным сетям общего пользования и сети Интернет, направление ответов в установленный законодательством срок.	Администрация муниципального образования «Сасыкольский сельсовет»	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и организаций. Требование от граждан информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством. Нарушение сроков рассмотрения обращений. Указанные действия осуществляются муниципальным служащим за незаконное вознаграждение, подарок, получение иной имущественной выгоды или с целью их истребования от обратившегося гражданина или организации.	Уменьшение необходимости личного взаимодействия (общения) специалиста администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет» с гражданами и организациями. Использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности. Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (организации) обязаны предоставить для реализации права. Разъяснение муниципальным служащим: «незамедлительно сообщать работодателю о совершении его к совершению коррупционного правонарушения; -мер ответственности за совершение

9.	Подготовка ответов на обращения граждан, юридических лиц, содержащих коррупционные факторы, необоснованные притязания граждан, юридических лиц		Подготовка ответов на обращения граждан, юридических лиц, содержащих коррупционные факторы, необоснованные притязания граждан, юридических лиц	высокая	коррупционных правонарушений. Четкая регламентация порядка, способа и сроков совершения действий специалистами необходимых для подготовки ответов на обращения граждан, юридических лиц, принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов; разъяснение должностным лицам: обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10.	Назначение на должности муниципальной службы, включая проведение аттестации, квалификационных экзаменов муниципальных служащих, конкурсов замещения вакантных должностей муниципальной службы и включение муниципальных служащих в кадровый резерв.	Администрация муниципального образования «Сасыкольский сельсовет»	1. Глава муниципального образования 2. Заместитель главы администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет»	не высокая	Контроль за строгим соблюдением законодательства о муниципальной службе при назначении на соответствующие должности. Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений, повышение личной ответственности членом комиссии путем подписания заявления об отсутствии конфликта интересов.

11	Организация, подготовка и проведение торгов на право заключения договора аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет»	Администрация муниципального образования «Сасыкольский сельсовет»	1.Глава муниципального образования. 2.Заместитель главы администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет» 3.Главный бухгалтер – начальник отдела.	Нарушение установленного порядка проведения торгов или отказ от предусмотренных конкурсных процедур с целью получения незаконного вознаграждения, подарка, или иной имущественной выгоды. Предоставление преимуществ отдельным участникам торгов путем разглашения конфиденциальной информации об иных участниках торгов.	высокая	Контроль за строгим соблюдением законодательства РФ при организации и проведении торгов на право заключения договоров аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности. Установление четкой регламентации способа совершения действий должностным лицом. Проведение исключительно публичных, конкурентных процедур на право аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет» Разъяснение муниципальной службам обязанности сообщать незамедлительно нанимателя об обращении с целью склонения к противоправным действиям.
12.	Выдача выписок из Реестра муниципального имущества администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет»	Администрация муниципального образования «Сасыкольский сельсовет»	1.Глава муниципального образования. 2.Заместитель главы администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет» 3.Главный бухгалтер-начальник отдела. 4.Главный инспектор	Необоснованное требование об ускорении выдачи выписки из реестра муниципального имущества. Предоставление выписки из Реестра муниципального имущества, включающей недостоверные сведения.	низкая	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц. Установление и соблюдение четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции.
13	Организация проведения торгов (аукционов) по продаже земельных	Администрация муниципального образования «Сасыкольский	1.Глава муниципального образования. 2.Заместитель главы	Нарушение установленного порядка проведения торгов (аукционов) или отказ от предусмотренных конкурсных	высокая	Контроль за строгим соблюдением законодательства РФ при организации и проведении торгов (аукционов) по продаже земельных

	«Сасыкольский сельсовет» осуществление контроля за его исполнением, подготовка отчета об исполнении бюджета администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет»			предварительный, последующий контроль использованием предоставленных бюджетных средств. и за		совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
--	--	--	--	--	--	--

Заполняется непосредственно муниципальным служащим и хранится в личном деле

Карта коррупционных рисков

лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации муниципального образования «Сельское поселение Сасыкольский сельсовет Харабалинского муниципального района Астраханской области».

Деятельность, непосредственно связанная с коррупционными рисками
(указывается Ф.И.О.; должность)

Коррупционно-опасные функции.

Критическая точка.

(процесс, особенности, реализации которого создают объективные возможности для совершения коррупционных правонарушений)

1. Наличие возможной аффилированности с коммерческими организациями.

2. Наличие родственных связей в подконтрольных организациях.

Меры по минимизации(устранению)коррупционного риска.

Подпись, расшифровка подписи