

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ САСЫКОЛЬСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
ХАРАБАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 03.06.2026 г.
с. Сасыколи

№ 35-р

Об утверждении формы заявления о
получении разрешения
представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в
управлении некоммерческой
организацией

В соответствии со статьей 13.2. Закона Астраханской области
Федеральным законом от 04.09.2007г. № 52/307-ОЗ «Об отдельных вопросах
правового регулирования муниципальной службы в Астраханской области»:

1. Утвердить прилагаемую форму заявления о получении разрешения
представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией для муниципальных служащих администрации
муниципального образования «Сельское поселение Сасыкольский сельсовет
Харабалинского муниципального района Астраханской области» (далее =
муниципальное образование «Сасыкольский сельсовет»).

2. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

3. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
«Сасыкольский сельсовет»



А.В. Акулов

Утверждена
распоряжением Главы муниципального
образования «Сасыкольский сельсовет»
от 03.06.2026 г. № 35-р

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в
управлении некоммерческой организацией

Главе муниципального образования
«Сасыкольский сельсовет»

(наименование должности, Ф.И.О.
представителя нанимателя)

(Ф.И.О. муниципального служащего,
замещаемая им должность,
контактный телефон)

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», ст. 13.2. Закона Астраханской области Федеральным законом от 04.09.2007г. № 52/307-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования муниципальной службы в Астраханской области» прошу вас разрешить мне участвовать в управлении некоммерческой организацией:

(наименование некоммерческой организации, в управлении которой намерен принять участие муниципальный служащий, ее организационно-правовая форма, юридический адрес)

Деятельность _____

(указать сведения о предстоящем виде деятельности, краткое описание характера выполняемой работы по управлению некоммерческой организацией, основные должностные обязанности)

будет осуществляться во внеслужбное время.

Мое участие в управлении указанной организацией носит безвозмездный характер, не предполагает предоставление мне каких-либо льгот и (или) иных преференций. Выполнение указанной деятельности не повлечет за собой конфликт интересов или возможность его возникновения.

Приложение: заверенная копия учредительного документа некоммерческой организации

(наименование некоммерческой организации, в управлении которой намерен принять участие муниципальный служащий)

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

заявление зарегистрировано в журнале регистрации

« ____ » _____ 20__ г. за № _____

(Ф.И.О., подпись лица, зарегистрировавшего заявление)