|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Об утверждении Порядка разработки, корректировки, мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования МО « САСЫКОЛЬСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» |  |
|

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САСЫКОЛЬСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

От 29.01.2016г. № 2

В соответствии с Бюджетным [кодекс](consultantplus://offline/ref=223670335214A6591ABAD4B95CFC4676C641D9D562D799961B9C02C5026FF1D326B955E38E78AF46e942N)ом Российской Федерации, статьей 6 Федерального закона от 28.06.2014 N 172-ФЗ«О стратегическом планировании в Российской Федерации»

Администрация муниципального образования «Сасыкольский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par37) разработки, корректировки, мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования МО «Сасыкольский сельсовет».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации МО«Сасыкольский сельсовет» в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации

МО «Сасыкольский сельсовет» Старцева Т.П.

Утвержден

постановлением администрации

МО «Сасыкольский сельсовет»

от 29.01.2016 № 2

ПОРЯДОК

**разработки, корректировки, мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования муниципального образования «Сасыкольский сельсовет»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработки, корректировки, мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования муниципального образования «**Сасыкольский сельсовет**» (далее Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", а также действующими правовыми актами Астраханской области.

1.2. Порядок определяет последовательность действий по разработке, корректировке, рассмотрению, утверждению (одобрению), осуществлению мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования МО «**Сасыкольский сельсовет**», их содержанию, устанавливает правовые основы стратегического планирования в муниципальном образовании «**Сасыкольский сельсовет**», разграничивает полномочия органов местного самоуправления и устанавливает порядок их взаимодействия с общественными, научными и иными организациями в сфере стратегического планирования.

1.3. Основные понятия, используемые в Порядке:

вектор – компонент стратегии МО «**Сасыкольский сельсовет**», определяющий целевой ориентир для развития;

интегральный индекс – система показателей, отражающих основные направления социально-экономического развития МО «**Сасыкольский сельсовет**»;

иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, установленном действующим законодательством.

**2. Документы стратегического планирования муниципального образования «Сасыкольский сельсовет»**

2.1. К документам стратегического планирования, разрабатываемым в муниципальном образовании «**Сасыкольский сельсовет**», относятся:

1) стратегия социально-экономического развития муниципального образования МО «**Сасыкольский сельсовет**» (далее - Стратегия);

2) план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования «**Сасыкольский сельсовет**»;

3) прогноз социально-экономического развития муниципального образования «**Сасыкольский сельсовет**» на среднесрочный или долгосрочный период;

4) бюджетный прогноз муниципального образования «**Сасыкольский сельсовет**» на долгосрочный период;

5) муниципальные программы.

2.2. Документы, указанные в пунктах 1, 2 части 1 настоящей статьи, разрабатываются в данной последовательности. Документы, указанные в пунктах 3 – 5 части 1 настоящей статьи, разрабатываются в последовательности, установленной Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**3.  Порядок разработки документов стратегического планирования**

3.1. Стратегия разрабатывается с учетом следующих положений:

1). Стратегия разрабатывается на 10-летний период.

Этапы стратегии выделяются с учётом установленной периодичности: 3 года - для первого этапа стратегии, 7 лет - для последующих этапов.

2). Стратегия утверждается Советом муниципального образования «**Сасыкольский сельсовет**».

3). Стратегия разрабатывается на основе правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, содержащих основные направления и цели социально-экономической политики Российской Федерации, приоритетов и целей социально-экономического развития Астраханской области, законов Астраханской области с учётом прогнозов социально-экономического развития Астраханской области, МО «**Сасыкольский сельсовет**» и бюджетного прогноза Российской Федерации, Астраханской области и МО «**Сасыкольский сельсовет**».

4). Администрация МО «**Сасыкольский сельсовет**» (далее - уполномоченное структурное подразделение администрации МО «**Сасыкольский сельсовет**») обеспечивает координацию и методическое обеспечение разработки и корректировки стратегии;

5). Процесс разработки стратегии осуществляется в 3 этапа:

- организационно-подготовительный;

- стратегический анализ развития муниципального образования МО «Сасыкольский сельсовет»;

- разработка стратегии.

3.2. Организационно-подготовительный этап предполагает:

- принятие решения о разработке Стратегии и обнародование в средствах массовой информации;

- формирование рабочей группы, определение состава исполнителей и распределение между ними обязанностей по подготовке проекта Стратегии;

- составление плана - графика разработки Стратегии.

Решение о разработке Стратегии утверждается правовым актом администрации МО " **Сасыкольский сельсовет**», в котором указывается наименование, устанавливается срок ее подготовки.

Отдельным правовым актом утверждается Состав рабочей группы по разработке Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «**Сасыкольский сельсовет**».

Рабочая группа по разработке Стратегии координирует всю работу по подготовке и выполнению графика разработки Стратегии и срокам выполнения конкретных работ.

Завершающим итогом организационно - подготовительного этапа является утверждение главой администрации МО " **Сасыкольский сельсовет**» разработанного рабочей группой плана - графика разработки Стратегии, отражающего все стадии ее формирования, сроки выполнения конкретных работ и круг ответственных лиц.

Срок реализации этапа - 1 месяц с даты утверждения правового акта администрации МО " **Сасыкольский сельсовет**» о разработке Стратегии.

3.3. Этап стратегического анализа развития муниципального образования предусматривает:

1) разработку перечня всех соответствующих нормативных документов регламентирующих разработку программных документов, определяющих стратегическое планирование развития на долгосрочный период;

2) стратегический анализ стартовых условий и исходных предпосылок социально-экономического развития МО «**Сасыкольский сельсовет**», включающий в себя:

- общую информацию о районе (географическую справку, административно-территориальное деление);

- ресурсный потенциал (характеристику природных ресурсов района по видам человеческого капитала: демографическую и миграционную ситуации, труд и занятость);

- анализ экономического развития района (комплексную оценку социально-экономического развития района; общую характеристику отраслей: промышленно-производственной деятельности, сельского хозяйства, строительства, транспорта и связи, торговли и общественного питания, жилищно-коммунального хозяйства, малого предпринимательства, финансов предприятий; финансовой сферы: банковской сферы, бюджета района; инвестиций);

- уровень и качество жизни населения (оценку уровня жизни населения поселения, социальной поддержки населения: опеки и попечительства, субсидий и

льгот; условий проживания и обеспеченности услугами населения муниципального образования: образования, охраны здоровья населения, культуры и искусства, обеспечения жителей услугами бытового обслуживания, обеспечения общественного порядка,

благоустройства и озеленения территории; экологической ситуации);

Оценку действующих мер по улучшению социально-экономического положения муниципального образования: анализ нормативно-правовой базы муниципального образования, оценку программ, реализуемых в поселениях;

-основные проблемы социально-экономического развития МО «**Сасыкольский сельсовет**» и их приоритезацию (в средне- и долгосрочной перспективе).

3) комплексную оценку уровня социально-экономического развития МО «**Сасыкольский сельсовет**», позволяющую проводить ранжирование и определить место МО " **Сасыкольский сельсовет** " в социально-экономическом развитии Астраханской области.

4) SWOT- анализ социально-экономического развития МО «**Сасыкольский сельсовет**»;

5) комплексную оценку ключевых внешних и внутренних факторов, оказывающих влияние на социально-экономическое развитие МО «**Сасыкольский сельсовет**».

6) выбор целевого сценария развития муниципального образования на основании оценки рисков и ресурсных возможностей.

3.4. Этап разработка Стратегии.

В рамках Стратегии разрабатываются приоритетные направления, цели и задачи деятельности органов местного самоуправления МО «**Сасыкольский сельсовет**» на долгосрочную перспективу. На основании анализа ограничений и ресурсной обеспеченности разрабатывается система мер муниципального управления, нацеленного на обеспечение социально-экономического развития МО  **«Сасыкольский сельсовет**» в соответствии с определенным в рамках Стратегии целевым сценарием и приоритетными направлениями деятельности органов местного самоуправления МО «**Сасыкольский сельсовет**».

3.5. План мероприятий по реализации стратегии разрабатывается в следующем порядке:

1) план мероприятий по реализации стратегии разрабатывается на основе утвержденной Стратегии на период ее реализации;

2) Администрация МО «**Сасыкольский сельсовет**» координирует работу по разработке и корректировке плана мероприятий по реализации Стратегии;

3) процесс разработки плана мероприятий по реализации стратегии осуществляется в 2 этапа:

а) первый этап – организационно-подготовительный – включает в себя подготовку каждым ответственным структурным подразделением администрации МО «**Сасыкольский сельсовет**» материалов по направлениям и векторам стратегии;

б) второй этап – уполномоченное структурное подразделение администрации МО «**Сасыкольский сельсовет**» формирует проект плана мероприятий по реализации стратегии на основе поступивших материалов;

4) для обсуждения проекта плана мероприятий по реализации стратегии проводятся общественные обсуждения в порядке, определённом Положением о публичных слушаниях в МО «**Сасыкольский сельсовет**»;

5) в целях обеспечения открытости и доступности информации проект плана мероприятий по реализации стратегии подлежит размещению на официальном сайте МО «**Сасыкольский сельсовет**», а также на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

6) по итогам общественных обсуждений поступившие замечания  
и предложения рассматриваются органом, уполномоченным на проведение публичных слушаний;

7) проект плана мероприятий по реализации стратегии с результатами общественных обсуждений направляется Главе МО «**Сасыкольский сельсовет**»;

8) план мероприятий по реализации стратегии утверждается администрацией МО «**Сасыкольский сельсовет**» не позднее пяти месяцев с даты утверждения Стратегии;

9) утверждённый план мероприятий по реализации стратегии подлежит корректировке на основании результатов мониторинга выполнения мероприятий по реализации Стратегии, проводимого в соответствии с действующим законодательством;

10) внесение изменений в утверждённый план мероприятий по реализации Стратегии осуществляется в соответствии с порядком его утверждения.

3.6. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования МО «**Сасыкольский сельсовет**» на среднесрочный период, бюджетный прогноз муниципального образования МО «**Сасыкольский сельсовет**» и муниципальные программы разрабатываются в порядке, установленном муниципальными правовыми актами администрации МО «**Сасыкольский сельсовет**», с учётом требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**4. Цели разработки стратегии**

Целями разработки Стратегии являются:

- определение приоритетов развития МО «**Сасыкольский сельсовет**» на долгосрочную перспективу;

- выбор управленческих технологий, позволяющих реализовать стратегические приоритеты;

- оценка потенциала социально-экономического развития МО « **Сасыкольский сельсовет**» и ресурсов развития территории;

- взаимоувязка краткосрочной политики и долгосрочных стратегических приоритетов развития МО « **Сасыкольский сельсовет**»;

- обеспечение совместных действий администрации МО " **Сасыкольский сельсовет** " с органами государственной власти Астраханской области, представителями коммерческих и некоммерческих организаций, в том числе общественных.

**5. Содержание стратегии**

Стратегия должна содержать:

1) оценку достигнутых целей социально-экономического развития МО «**Сасыкольский сельсовет**»;

2) приоритеты, цели, задачи и направления социально-экономической политики МО «**Сасыкольский сельсовет**»;

3) показатели достижения целей социально-экономического развития МО «**Сасыкольский сельсовет**», сроки и этапы реализации Стратегии;

4) ожидаемые результаты реализации Стратегии;

5) оценку финансовых ресурсов, необходимых для реализации Стратегии;

6) информацию о муниципальных программах, утверждаемых в целях реализации Стратегии;

7) иные положения, определяемые правовыми актами администрации МО «**Сасыкольский сельсовет**».

Оценка достигнутых целей социально-экономического развития МО «**Сасыкольский сельсовет**» должна содержать основные выводы, полученные при реализации второго этапа разработки Стратегии и состоять из текстового и цифрового материала. Приведенные данные рассматриваются в динамике за 2-3 года, предшествующих началу реализации Стратегии.

Число приоритетных направлений не может превышать 2-3 направления.

Показатели достижения целей социально-экономического развития района и ожидаемые результаты реализации Стратегии должны быть представлены в форме данных, поддающихся количественной и качественной оценке. Рекомендуется не менее трех и не более десяти целевых показателей по каждому направлению.

В оценку финансовых ресурсов, необходимых для реализации Стратегии, включаются расходы федерального бюджета, областного бюджета, бюджета муниципального образования «**Сасыкольский сельсовет**», внебюджетные источники участников реализации Стратегии.

Расходы указываются в тысячах рублей с точностью до первого знака после запятой.

Оценка финансовых ресурсов Стратегии служит основанием бюджетного прогноза МО «**Сасыкольский сельсовет**» на долгосрочный период.

**6. Рассмотрение, согласование и утверждение стратегии**

**Сасыкольский сельсовет**

6.1. Администрация МО «**Сасыкольский сельсовет**» вправе предоставлять проект Стратегии в Правительство Астраханской области для рассмотрения и согласования включения мероприятий, предполагающих привлечение средств областного и федерального бюджетов. При этом проект Стратегии направляется до вынесения на публичные слушания.

6.2. В целях обеспечения открытости и доступности информации об основных положениях документов стратегического планирования проект Стратегии подлежит размещению на официальном сайте администрации МО «**Сасыкольский сельсовет**», а также на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет ".

6.3. Проект Стратегии выносится на общественное обсуждение с учетом требований Положения о публичных слушаниях на территории муниципального образования «**Сасыкольский сельсовет**», утвержденного решением  Совета МО «**Сасыкольский сельсовет**».

6.4. Утверждается Стратегия решением Совета МО «**Сасыкольский сельсовет**».

6.5. Стратегия подлежит обязательной государственной регистрации в

федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

Глава администрации МО «**Сасыкольский сельсовет**» несет ответственность за достоверность и своевременность представления информации для государственной регистрации документов стратегического планирования.

**7. Корректировка стратегии**

7.1. Основаниями корректировки Стратегии являются:

- существенные изменения внешних условий экономического развития Российской Федерации и Астраханской области (т.е. те, которые не предусмотрены Стратегией);

- изменение законодательства Российской Федерации, Астраханской области по вопросам предметов ведения, отнесенных к компетенции органов местного самоуправления и по вопросам финансовых основ местного самоуправления;

- внесение изменений в документы стратегического планирования федерального и областного уровня;

- внесение изменений в средне- и долгосрочные прогнозы социально-экономического развития МО «**Сасыкольский сельсовет**», в бюджетный прогноз МО «**Сасыкольский сельсовет** ";

- предложения, направленные на устранение возникших проблем и несоответствий в реализации Стратегии, сформированные на результатах мониторинга реализации Стратегии.

7.2. Внесение изменений в Стратегию утверждается решением Собрания депутатов МО «**Сасыкольский сельсовет**».

7.3. Периодичность внесения изменений в Стратегию составляет не реже трех лет, но не чаще одного раза в один год.

**8. Мониторинг и контроль реализации документов стратегического**

**планирования**

8.1. Документами, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования МО «**Сасыкольский сельсовет**», являются:

- отчет о результатах деятельности Главы и органов местного самоуправления администрации МО «**Сасыкольский сельсовет**»;

- доклад о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ.

8.2. Документы, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования, подлежат размещению на официальном сайте МО «**Сасыкольский сельсовет**» и общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в сети «Интернет», за исключением сведений, отнесенных к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

8.3. Контроль за ходом реализации стратегии и плана мероприятий по реализации стратегии предусматривает заслушивание на заседании Совета МО «**Сасыкольский сельсовет**» ежегодного отчета Главы администрации МО «**Сасыкольский сельсовет**» о результатах его деятельности, деятельности администрации МО «**Сасыкольский сельсовет**» и иных подведомственных главе муниципального образования «**Сасыкольский сельсовет**».

8.4. Контроль за реализацией бюджетного прогноза предусматривает рассмотрение на заседании Совета МО «**Сасыкольский сельсовет**» годового отчета об исполнении бюджета МО «**Сасыкольский сельсовет**».

Отчет об исполнении бюджета МО «Сасыкольский сельсовет» представляется главой МО «**Сасыкольский сельсовет**» в порядке и сроки, предусмотренные Положением о бюджетном процессе в МО «**Сасыкольский сельсовет».**

8.5. По результатам контроля реализации документа стратегического планирования Совет МО «**Сасыкольский сельсовет**»:

- оценивает результативность и эффективность реализации решений, принятых в процессе стратегического планирования;

- оценивает достижение целей социально-экономического развития МО «**Сасыкольский сельсовет**»;

- оценивает влияние внутренних и внешних условий на плановый и фактический уровни достижения целей социально-экономического развития МО «**Сасыкольский сельсовет**»;

- разрабатывает предложения по повышению эффективности функционирования системы стратегического планирования.