АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «САСЫКОЛЬКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

ХАРАБАЛИНСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.02.2017 г. № 6

 с. Сасыколи

«Об утверждении Порядка размещения информации

 о рассчитываемой за календарный год среднемесячной

 заработной плате руководителей, их заместителей

 и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий

 и муниципальных учреждений в информационно –

телекоммуникационной сети «Интернет» и

 представления указанными лицами данной информации»

 В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании Федерального закона от 03.07.2016 № 347- ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», администрация муниципального образования «Сасыкольский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1.Утвердить прилагаемый Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации.

 2. Настоящее постановление обнародовать в соответствии с действующим Положением и разместить в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации.

 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы администрации

МО «Сасыкольский сельсовет» А.В.Акулов

Утвержден

постановлением администрации

 МО «Сасыкольский сельсовет»

от 07.02.2017 г. № 6

Порядок

размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации

 1. Настоящий Порядок устанавливает правила размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений муниципального образования «Сасыкольский сельсовет» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - соответственно информация, муниципальные учреждения, муниципальные предприятия) и представления указанными лицами данной информации.

 2. Информация в отношении руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений размещается в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет», осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений (далее – уполномоченный орган). По решению уполномоченного органа информация может размещаться информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений. В этом случае в соответствующем разделе официального сайта уполномоченного органа дается ссылка на адрес, где размещена информация.

 3. В составе информации указывается полное наименование муниципального предприятия, муниципального учреждения, занимаемая должность, фамилия, имя, отчество, величина рассчитанной за предшествующий календарный год среднемесячной заработной платы.

 4. Руководители, их заместители и главные бухгалтера муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений ежегодно в срок до 1 мая представляют информацию за предшествующий год специалисту администрации муниципального образования «Сасыкольский сельсовет», координирующему вопросы трудовых отношений.

 5. Информация, размещается в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» соответствующим лицом, ответственным за координацию вопросов трудовых отношений ежегодно в срок до 15 мая.

 6. В составе размещаемой информации запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

 7. Информация содержится на официальном сайте уполномоченного органа и (или) на официальном сайте муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» до момента прекращения трудового договора с лицом, относительно которого она представлена.

Приложение

к Порядку

Информация

о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципального учреждения, муниципального

унитарного предприятия)

за 20\_\_\_ год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Должность | Среднемесячная заработная плата, руб. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |